



**Stowarzyszenie  
Lean Management  
Polska**

# **STATUT STOWARZYSZENIA LEAN MANAGEMENT POLSKA**

**6 LUTEGO 2015 R.**

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Lean Management Polska, w dalszych postanowieniach statutu zwane Stowarzyszeniem. Angielską nazwą Stowarzyszenia jest: Lean Management Association of Poland. Dopuszczalne jest używanie skrótów: SLM Polska, LMA Poland.

### § 2

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą Stowarzyszenia miasto Wrocław.
2. Stowarzyszenie może powoływać lokalne oddziały, które działają na podstawie regulaminu zatwierzonego przez Walne Zebranie Członków.

### § 3

1. Stowarzyszenie jest organizacją zrzeszającą członków na zasadach dobrowolności.
2. Stowarzyszenie zostało zawiązane na czas nieograniczony.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach, przepisów powszechnie obowiązujących oraz niniejszego statutu.

### § 4

1. Stowarzyszenie może być członkiem innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym profilu działania.
2. Decyzję o przystąpieniu do wymienionych w ust. 1 organizacji podejmuje Zarząd.

### § 5

Stowarzyszenie ma prawo używania własnych pieczęci, odznak i znaków organizacyjnych z zachowaniem obowiązujących przepisów.

### § 5a

Stowarzyszenie przyjmuje, że Lean Management to koncepcja zarządzania, której celem jest eliminowanie marnotrawstwa ze wszystkich procesów organizacji oraz zwiększanie wartości dla Klienta.

## ROZDZIAŁ II MISJA, CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA

### § 6

Misją Stowarzyszenia jest popularyzowanie Lean Management oraz wspieranie organizacji w zakresie podnoszenia ich efektywności i konkurencyjności.

### § 7

Stowarzyszenie realizuje swoją misję poprzez następujące cele:

- a. promowanie Lean Management,
- b. rozwijanie zagadnień Lean Management,
- c. rozpowszechnianie wiedzy w zakresie Lean Management,
- d. wspieranie organizacji w zakresie wdrażania i utrzymania Lean Management,
- e. działalność samokształceniową oraz wymianę doświadczeń i wiedzy,
- f. wydawanie opinii w sprawach Lean Management,
- g. certyfikację osób i przedsiębiorstw z zakresu Lean Management.

### § 8

Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:

1. Działalność nieodpłatną, która obejmuje:
  - a. zestaw dobrych praktyk Lean Management,
  - b. grupy eksperckie,
  - c. bazy wiedzy z zakresu Lean Management,
  - d. benchmarking,
  - e. konferencje, spotkania, warsztaty, fora wymiany doświadczeń,
  - f. współpracę z jednostkami dydaktycznymi i naukowymi,
  - g. publikacje,
  - h. patronaty,
  - i. zajmowanie stanowiska w sprawach wymagających opinii eksperckich w zakresie Lean Management,
  - j. inne projekty Stowarzyszenia.
2. Działalność odpłatną, która obejmuje:
  - a. doradztwo gospodarcze,
  - b. szkolenia,
  - c. publikacje,
  - d. system certyfikacji osób i organizacji,
  - e. inne projekty Stowarzyszenia.
3. Środki pozyskane z działań opisanych w ust. 2 są w całości przeznaczone na działalność statutową Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

### **§ 9**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a. zwyczajnych,
- b. wspierających,
- c. honorowych.

### **§ 10**

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która:

1. złoży na piśmie deklarację członkowską zaakceptowaną przez Zarząd,
2. uiści składkę członkowską.

### **§ 11**

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, która pragnie wnieść wkład w realizację celów Stowarzyszenia.

### **§ 12**

Członek zwyczajny ma prawo do:

- a. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
- b. korzystania z wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
- c. wyrażania swoich opinii i wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
- d. reprezentowania Stowarzyszenia.

### **§ 13**

Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

- a. przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- b. uczestnictwa w realizacji celów Stowarzyszenia,
- c. regularnego opłacania składki członkowskiej,
- d. przestrzegania Kodeksu Etycznego Stowarzyszenia.

### **§ 14**

Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która zadeklarowała pomoc na rzecz Stowarzyszenia określoną w odrębnej umowie. Warunkiem przyjęcia członka wspierającego jest złożenie na piśmie deklaracji członkowskiej zaakceptowanej przez Zarząd.

## § 15

Członek wspierający ma prawo do:

- a. uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków jako obserwator,
- b. wyrażania swoich opinii i wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
- c. otrzymywania sprawozdania z wykorzystania przekazanej pomocy od jej dysponentów.

## § 16

Członek wspierający zobowiązany jest do:

- a. przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- b. uczestnictwa w realizacji celów Stowarzyszenia,
- c. przestrzegania Kodeksu Etycznego Stowarzyszenia.

## § 17

1. Członkiem honorowym może być osoba, której zasługi zostały uznane za szczególnie istotne dla rozwoju Stowarzyszenia oraz jego działalności. Decyzje o nadaniu tytułu podejmuje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.
2. Członkom honorowym przysługują prawa i obowiązki członka zwyczajnego.
3. Członek honorowy zwolniony jest z opłacania składek członkowskich.

## § 18

1. Członków Stowarzyszenia przyjmuje Zarząd większością głosów w obecności przynajmniej połowy Członków Zarządu.
2. Kandydat na członka składa wniosek o przyjęcie do Stowarzyszenia.
3. Decyzja o przyjęciu kandydata na członka następuje w terminie do 30 dni od złożenia wniosku.
4. Zarząd ma prawo odmówić przyjęcia kandydata na członka bez podania przyczyny.
5. Odwołanie od uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia na członka wnosi się w terminie 14 dni od jej doręczenia, za pośrednictwem organu, który uchwałę podjął. Odwołanie od uchwały Zarządu rozpatrywane jest przez najbliższe Walne Zebranie Członków. Uchwała podjęta po rozpoznaniu odwołania jest ostateczna.
6. Kandydat na członka składa wniosek wraz z potwierdzeniem opłacenia składki członkowskiej.
7. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o przyjęcie członka do Stowarzyszenia, składka zostaje zwrócona do 14 dni roboczych na wskazane konto.

## § 19

1. Członkami założycielami są osoby fizyczne, które doprowadziły do zarejestrowania Stowarzyszenia i przyjęły niniejszy statut.
2. Członkowie założyciele Stowarzyszenia z chwilą rejestracji Stowarzyszenia stają się członkami zwyczajnymi.

## § 20

Członkostwo zwyczajne i wspierające Stowarzyszenia ustaje w razie:

- a. pisemnej rezygnacji członka,
- b. skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na karę dodatkową utraty praw publicznych,
- c. śmierci członka,
- d. rozwiązania się Stowarzyszenia,
- e. nieprzestrzegania postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- f. działania na szkodę Stowarzyszenia lub jego członków,
- g. wykorzystywania członkostwa do celów niezgodnych z Zarządem.

## § 21

Zarząd może podjąć uchwałę o pozbawieniu członkostwa w przypadku:

- a. dopuszczenia się przez członka ciężkiego lub powtarzającego się naruszenia postanowień Statutu Stowarzyszenia,
- b. zwłoki z opłacaniem składek przez co najmniej sześć miesięcy, oraz, pomimo pisemnego upomnienia, braku uregulowania tych zaległości,
- c. działania członka Stowarzyszenia na szkodę Stowarzyszenia.

## § 22

1. Od uchwały Zarządu o pozbawieniu członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków.
2. Prawo wniesienia odwołania przysługuje członkowi Stowarzyszenia, pozbawionemu członkostwa.
3. Odwołanie wnosi się do Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
4. Komisja Rewizyjna opiniuje odwołanie przed jego rozpatrzeniem przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
5. Odwołanie powinno zostać rozpatrzone na najbliższym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
6. Do czasu rozpatrzenia uchwały o pozbawieniu członkostwa przez Walne Zebranie Członków członek, którego ta uchwała dotyczy, jest zawieszony w prawach członkowskich.
7. W przypadku uwzględnienia odwołania przez Walne Zebranie Członków, Zarząd niezwłocznie przywraca prawa i obowiązki członkowskie podmiotowi, który wniósł odwołanie.

## § 23

Członkostwo honorowe ustaje w razie:

- a. dobrowolnego zrzeczenia się członkostwa,
- b. rażącego działania na szkodę Stowarzyszenia, w drodze uchwały Zarządu,
- c. pozbawienia członkostwa uchwałą Walnego Zebrania Członków na wniosek Zarządu,
- d. rozwiązania się Stowarzyszenia,
- e. śmierci członka.

## § 24

Członkom skreślonym z listy członków Stowarzyszenia przysługuje prawo wniesienia odwołania do najbliższego Walnego Zebrania Członków.

## ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

### § 25

Władzami Stowarzyszenia są:

- a. Walne Zebranie Członków
- b. Zarząd
- c. Komisja Rewizyjna

### § 26

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.
2. Wybór władz odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od uchwały Walnego Zebrania Członków.
3. Członkowie władz pełnią swe funkcje honorowo.
4. Członkowie Zarządu nie mogą być członkami Komisji Rewizyjnej i odwrotnie.
5. Uchwały Zarządu i Komisji Rewizyjnej, o ile Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

## WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

### § 27

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - a. wybór i odwołanie Prezesa Zarządu i Członków Zarządu,
  - b. nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego,
  - c. podejmowanie uchwał o przystępowaniu do stowarzyszeń,
  - d. uchwalanie zmian statutu Stowarzyszenia,
  - e. rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu,
  - f. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
  - g. opiniowanie i rozpatrywanie wniosków Komisji Rewizyjnej,
  - h. powoływanie i odwoływanie Komisji Rewizyjnej,
  - i. podejmowanie uchwały dotyczącej bilansu rocznego oraz udzielenie absolutorium dla Zarządu.
2. Walnego Zebrania Członków odbywa się co najmniej raz w roku.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania, Zarząd zawiadamia członków drogą elektroniczną co najmniej na 30 dni przed terminem.
4. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów:
  - a. w pierwszym terminie przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków,
  - b. w drugim terminie, który może nastąpić już 30 minut po pierwszym, bez względu na liczbę obecnych.

## § 28

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd:
  - a. z własnej inicjatywy,
  - b. na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - c. na pisemny wniosek 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Wniosek, o którym mowa w § 28 ust. 1 pkt b i c, musi zawierać przyczyny zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków oraz proponowany porządek obrad.
3. W przypadku niezwołania przez Zarząd Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, pomimo złożenia wniosku, o którym mowa w § 28 ust. 1 pkt b i c, w terminie 14 dni od dnia jego złożenia, prawo zwołania przysługuje każdemu z wnoszących członków Stowarzyszenia.

## ZARZĄD

### § 29

1. Zarząd składa się z Prezesa Zarządu i czterech Członków Zarządu wybranych przez Walne Zebranie Członków.
2. Prezes Zarządu na pierwszym posiedzeniu wyznacza dwóch Wiceprezesów spośród Członków Zarządu.
3. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów.

### § 30

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej, niż raz na kwartał i zwoływane są przez Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa.
2. Zasady i tryb działania Zarządu może ustalić regulamin uchwalony przez Zarząd.
3. Do prowadzenia spraw Stowarzyszenia Zarząd może zatrudnić pracowników i stworzyć biuro.

### § 31

Do kompetencji Zarządu należy:

- a. powoływanie grup eksperckich, które mogą działać na podstawie odrębnych regulacji,
- b. realizowanie uchwał Walnego Zebrania,
- c. ustalanie wysokości składki członkowskiej
- d. kierowanie działalnością Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami statutu oraz uchwałami Walnego Zebrania,
- e. zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zebrań,
- f. podejmowanie decyzji o przyjęciu nowych członków lub pozbawieniu członkostwa,
- g. składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań z działalności Zarządu,
- h. zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia oraz podejmowanie uchwał o przyjmowaniu zapisów i darowizn,
- i. zawieranie umów lub upoważnianie do ich zawierania,
- j. ustanawianie pełnomocników Stowarzyszenia,
- k. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- l. organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,



- m. zwolnienie członka z obowiązku opłacania składki członkowskiej lub jej zmniejszenie na jego wniosek,
- n. zawieranie porozumień o współpracę z organizacjami.

## KOMISJA REWIZYJNA

### § 32

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 4 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
3. Upoważniony członek Komisji Rewizyjnej może brać udział w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić żadnych innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 liczby członków Komisji. W wypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

### § 33

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej w szczególności należy:

- a. kontrolowanie działalności Zarządu,
- b. ocena działalności Zarządu,
- c. żądanie od Zarządu wyjaśnień w sprawie jego działalności,
- d. określanie terminu i sposobu usunięcia stwierdzonych w toku kontroli nieprawidłowości,
- e. występowanie do Walnego Zebrania Członków z wnioskami o uchylenie niezgodnych z prawem lub statutem uchwał Zarządu,
- f. składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków oraz występowanie z wnioskiem w sprawie absolutorium dla Zarządu.

### § 34

Członkami Komisji Rewizyjnej mogą być osoby, które:

- a. nie są Członkami Zarządu ani nie pozostają z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
- b. nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej

### § 35

Organizację i tryb pracy Komisji Rewizyjnej mogą określać odrębne regulacje uchwalone przez Walne Zebranie Członków.

### § 36

1. Gdy skład wybieralnych władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonuje odpowiednio Zarząd lub Komisja Rewizyjna. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu danego organu.
2. Powyższej zasady nie stosuje się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

## ROZDZIAŁ V WYBÓR WŁADZ STOWARZYSZENIA

### § 37

Wybory Zarządu rozpoczynają się od wyboru Prezesa Zarządu.

### § 38

1. Wybór Prezesa Zarządu następuje, gdy jeden z kandydatów otrzyma bezwzględną większość głosów.
2. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyska bezwzględnej większości głosów, przeprowadzane jest drugie głosowanie. Walne Zebranie Członków wybiera w drodze głosowania zwykłą większością głosów jednego spośród dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów w pierwszym głosowaniu.
3. Walnego Zebrania Członków wybiera w drodze głosowania zwykłą większością głosów czterech Członków Zarządu spośród zgłoszonych kandydatur, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

### § 39

Ustępujący Zarząd zobowiązany jest do przekazania wszystkich dokumentów stowarzyszenia nowemu Zarządowi najpóźniej w dniu rozpoczęcia pełnienia funkcji przez nowy Zarząd, a także do udzielenia niezbędnych wyjaśnień odnośnie spraw Stowarzyszenia najpóźniej do miesiąca od zakończenia kadencji.

## WYBORY KOMISJI REWIZYJNEJ

### § 40

1. Wybory członków Komisji Rewizyjnej odbywają się według procedury przewidzianej dla wyboru Członków Zarządu.
2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej dokonują spośród siebie wyboru Przewodniczącego.

## **ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA**

### **§ 41**

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na podstawie obowiązujących przepisów.

### **§ 42**

1. Na fundusze Stowarzyszenia składają się:
  - a. wpływy ze składek członkowskich,
  - b. zapisy, darowizny, spadki,
  - c. wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
  - d. dotacje, subwencje, udziały i lokaty,
  - e. dochody z majątku ruchomego i nieruchomego,
  - f. inne wpływy.
2. Środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie w banku na koncie Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wszelkie dochody uzyskiwane przez Stowarzyszenie przeznaczone są w całości na działalność statutową.

### **§ 43**

Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, wymagane są podpisy dwóch Członków Zarządu w tym Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa, lub osoby przez nich upoważnionej.

## **ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 44**

1. Uchwałę o zmianie statutu lub rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.
2. Wraz z uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powołaniu Komisji Likwidacyjnej.
3. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie z chwilą wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym.

### **§ 45**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo o stowarzyszeniach.